



Nr. 90 /12.01.2021

## PROCES VERBAL

**Încheiat de comisia de concurs cu ocazia finalizării concursului/examenului organizat în data de 07.01.2021 la sediul Primăriei Comunei Zerind în vederea ocupării unui post vacant de execuție Asistent social în Compartimentul Asistență socială**

**Etapele desfășurării concursului au constat în :**

### **1. Selectarea dosarelor**

Având în vedere prevederile Hotărârii nr.286/2011, pentru aprobarea Regulamentului- cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, comisia de concurs numită prin Dispoziția nr.112/15.12.2020, s-a întrunit în vederea selectării dosarelor depuse pentru concursul organizat în data de 07.01.2021, în vederea ocupării funcției contractual vacante de execuție cu punctajul obținut de persoana participante la concursul de ocupare a postului de **Asistent social în Compartimentul Asistență socială** organizat la Primăria Comunei Zerind.

A fost depus un dosar

- Dosar nr.1, depus de doamna Rusu Andreea înregistrat cu nr. 2107/23.12.2020.

Analizând actele depuse în dosar, comisia constată următoarele:

- Dosar nr.1, depus de doamna Rusu Andreea înregistrat cu nr. 2107/23.12.2020, îndeplinește condițiile legale și este declarat – ADMIS

Candidatul declarat admis va susține proba scrisă în data de 07 ianuarie 2021, ora 10<sup>00</sup>, la sediul Primăria Comuna Zerind.

Tabelul nominal nr.2148/30.12.2020 privind rezultatele probei de selectare a dosarelor a fost afișat la sediul Primăriei comunei Zerind și pe pagina de internet a primăriei de către secretarul comisiei de concurs.

### **2. Proba scrisă**

Comisia de concurs, s-a întrunit la ora 9<sup>00</sup> în vederea stabilirii subiectelor, pe baza tematicii de concurs, și au alcătuit seturile de subiecte pentru proba scrisă a concursului.

Seturile de subiectele au fost semnate de către toți membrii comisiei de concurs, introdusă în plic, sigilată și ștampilată cu ștampila unității.



**ROMANIA**  
**JUDEȚUL ARAD**  
**PRIMĂRIA COMUNEI ZERIND**  
TEL. 0257 – 355566 FAX. 0257 – 355566  
primariazerind@yahoo.com



La ora 10<sup>00</sup>, comisia de concurs a intrat în sala stabilită pentru desfășurarea probei scrise a verificat identitatea candidatei pe baza cărții de identitate după care a prezentat candidatei seturile de subiecte și a invitat să extragă un plic cu subiectele de concurs. Astfel s-a extras varianta nr.1

Comisia de concurs a stabilit punctajul maxim pentru fiecare subiect și a fost comunicat odată cu subiectele.

Secretarul Comisiei de concurs a înmanat candidatei un numar de 6 file stampilate cu stampila unității în vederea redactării lucrării scrise.

La ora 10<sup>10</sup>, Comisia de concurs a comunicat candidatei că timpul de redactare a lucrărilor scrise este de 2<sup>00</sup> ore, respectiv până la ora 12<sup>10</sup>.

La expirarea timpului alocat redactării lucrărilor, candidata a predat lucrarea scrisă.

Comisia de concurs a procedat la corectarea lucrărilor scrise, la notarea acestora în borderoul de notare.

**TABEL NOMINAL**

cu punctajul obținut de persoana participante la concursul de ocupare a **1 post vacant Asistent social în Compartimentul Asistență socială pe perioada determinată** organizat la Primăria Comunei Zerind în perioada **07.01.2021 proba scrisă.**

Nr.crt	Nume și prenume	Punctaj proba scrisă	Observații
1.	RUSU ANDREEA	100	Admis

**3.Proba interviu**

Comisia de concurs, numită prin Decizia nr.112/15.2020, s-a întrunit în vederea stabilirii planului de interviu, care cuprinde modalitatea de desfășurare a interviului, criteriile de evaluare și punctajul maxim stabilit pentru fiecare criteriu.

Membrii comisiei de concurs au adresat întrebări candidatei.

Întrebările și răspunsurile au fost consemnate în scris de secretarul comisiei de concurs, au fost semnate de membrii comisiei și de candidat. Fiecare membru al comisiei a acordat candidatului punctajul, conform borderoului de notare .

**TABEL NOMINAL**

cu punctajul obținut de persoana participante la concursul de ocupare a **1 post vacant Asistent social în Compartimentul Asistență socială pe perioada determinată** organizat la Primăria Comunei Zerind în perioada **07.01.2021 proba interviu**

Nr.crt	Nume și prenume	Punctaj proba interviu	Observații
1.	RUSU ANDREEA	90	Admis



**ROMANIA**  
**JUDEȚUL ARAD**  
**PRIMĂRIA COMUNEI ZERIND**  
TEL. 0257 – 355566 FAX. 0257 – 355566  
primariazerind@yahoo.com



Punctajele finale ale concursului s-au calculat ca medie aritmetică a punctajelor obținute de candidatele la proba scrisă și proba interviu și au fost consemnate.

**TABEL NOMINAL**

cu punctajul obținut de persoana participante la concursul de ocupare a **1 post vacant Asistent social în Compartimentul Asistență socială** pe perioada **determinată** organizat la Primăria Comunei Zerind în perioada **07.01.2021 medie finală**

Nr. crt	Nume și prenume	Punctaj proba scris	Punctaj proba interviu	Media Finală	Observații
1.	<b>RUSU ANDREEA</b>	<b>100</b>	<b>90</b>	<b>95</b>	<b>Admis</b>

Rezultatele finale la concursul/examenul au fost comunicate candidaților, prin Tabel nominal cu nr...50...../08.01.2021 afișat la sediul Primăriei comunei Zerind și pe pagina de internet a primăriei de către secretarul comisiei de concurs .

Având în vedere cele de mai sus, comisia de concurs/examen constată că au fost îndeplinite toate etapele legale de desfășurare a concursului/examenului și declară încheierea concursului.

Prezentul proces verbal a fost întocmit într-un exemplar, pentru dosarul de concurs/examen și este semnat de către:

Comisia de concurs:

Președinte – Ec. CABA EVA FLORICA

Membrii – STEPAN RAUL CRISTIAN

- SZILAGYI ENIKO ANDREA

Secretarul Comisiei: ec. Siko Julia Adriana

*Leah*  
*Stepan*  
*Szilagy*  
*Siko*

