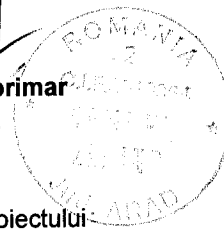


APROBAT,  
Simandi Alexandru, primar



### CAIET DE SARCINI

Servicii de consultanță în domeniul managementului proiectelor în cadrul proiectului

*Cooperating on risk prevention and disaster management in the Zerind-Újkígyós cross-border area – ROHU-54*

Proiectul cu titlul *Cooperating on risk prevention and disaster management in the Zerind-Újkígyós cross-border area – ROHU-54* este un proiect inițiat de Comuna Zerind (lider de proiect) în parteneriat cu Orașul Újkígyós. Proiectul a fost selectat spre finanțare în cadrul Programului Interreg V-A România-Ungaria. Durata de implementare al proiectului este de 12 luni, începând cu 1 aprilie 2019. Valoarea totală al proiectului este de 489230 EUR, din care bugetul Comunei Zerind se ridică la 259230 EUR.

Conform bugetului sunt prevazute servicii de management al proiectului la nivelul partenerului de proiect Comuna Zerind. Pentru demararea, pregătirea/organizarea și supravegherea în condițiile stabilite prin proiect a tuturor activităților acestuia, este necesar să fie achiziționate serviciile de organizare evenimente. Obiectivul este: asigurarea activităților de organizare evenimente a proiectului la nivel de partener în conformitate cu prevederile Manualului de Implementare și de Vizibilitate al Programului Interreg V-A. În lipsa unui personal specific pregătit, este necesară contractarea unui/unor expert/experti în servicii de organizare evenimente, în vederea sprijinirii activităților proiectului la nivel de partener.

1	<p>Activitățile de sensibilizare a populației locale vor avea loc la Zerind. <b>Rescue Day</b> - va fi organizat pentru minimum 200 de persoane. Activitățile vor include prezentarea echipamentelor de intervenție, activități educaționale, prezentarea echipelor de intervenție și a activităților lor populației locale etc.</p> <p>Se vor asigura toate serviciile necesare pentru a atinge un rezultat satisfăcător:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Organizarea activităților (trimiterea invitațiilor, asigurare liste de participanți etc.);</li><li>• Secretariatul evenimentelor;</li><li>• Asigurarea locației și echipamentelor pentru evenimente (videoprojector, ecran proiecție și flip chart, sonorizare, după caz);</li></ul> <p>Locația: Zerind Dată estimată: oct. 2019</p>
2	<p><b>3 exerciții comune de o zi, pentru 35 persoane</b></p> <p>Se vor asigura toate serviciile necesare pentru a atinge un rezultat satisfăcător:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Secretariatul evenimentelor;</li><li>• Asigurarea locației și echipamentelor pentru evenimente (videoprojector, ecran proiecție și flip chart, sonorizare, după caz);</li><li>• Servicii de catering:</li></ul> <p><i>Bufet: minimum 3 tipuri diferite de alimente pentru fiecare tip de servire - trebuie să conțină cel puțin legume, carne (pește/carne de vită/pui), 2 tipuri de garnituri, desert.</i></p> <p><i>Pauză de cafea: min. 3 tipuri de gustări diferite.</i></p> <p><i>Băuturi: ceai, cafea, apă, băuturi răcoritoare.</i></p> <p>Locația: Zerind Date estimate: oct. 2019, nov. 2019, mart. 2020</p>

3	<p><b>2 Ateliere comune</b> vor fi organizate pentru min. 15 persoane, cu o durată minimă de 3 ore, pentru o abordare armonizată și o îmbunătățire a serviciilor locale în ceea ce privește protejarea / sprijinirea populației locale în caz de urgență.</p> <p>Se vor asigura toate serviciile necesare pentru a atinge un rezultat satisfăcător:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Secretariatul evenimentelor;</li> <li>• Asigurarea locației și echipamentelor pentru evenimente (videoprojector, ecran proiecție și flip chart, sonorizare, după caz);</li> <li>• Servicii de catering:</li> </ul> <p><i>Bufet: minimum 3 tipuri diferite de alimente pentru fiecare tip de servire - trebuie să conțină cel puțin legume, carne (pește/carne de vită/pui), 2 tipuri de garnituri, desert.</i></p> <p><i>Pauză de cafea: min. 3 tipuri de gustări diferite.</i></p> <p><i>Băuturi: ceai, cafea, apă, băuturi răcoritoare.</i></p> <p>Locația: Zerind Date estimate: oct. 2019, nov. 2019</p>
4	<p><b>1 conferință de deschidere, 1 conferință de închidere</b> (pentru minim 30 de participanți/eveniment, durata aproximativă 2h)</p> <p>Se vor asigura toate serviciile necesare pentru a atinge un rezultat satisfăcător:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea activităților (trimiterea invitațiilor, asigurare liste de participanți etc.);</li> <li>• Secretariatul evenimentelor;</li> <li>• Asigurarea locației și echipamentelor pentru evenimente (videoprojector, ecran proiecție și flip chart, sonorizare, după caz);</li> <li>• Servicii de catering:</li> </ul> <p><i>Bufet: minimum 3 tipuri diferite de alimente pentru fiecare tip de servire - trebuie să conțină cel puțin legume, carne (pește/carne de vită/pui), 2 tipuri de garnituri, desert.</i></p> <p><i>Pauză de cafea: min. 3 tipuri de gustări diferite.</i></p> <p><i>Băuturi: ceai, cafea, apă, băuturi răcoritoare.</i></p> <p>Locația: Zerind Date estimate: iun. 2019, mart. 2020</p>

**Obiective și standarde pentru toate evenimentele:**

- oferirea de alimente echilibrate din punct de vedere nutritiv, sănătoase și gustoase, cu un preț rezonabil pentru evenimentele din cadrul proiectului care au loc la sediul contractantului sau în locațiile proiectului
- în măsura posibilităților, se preferă furnizarea de alimente locale
- punerea la dispoziție a veselei și tacâmurilor corespunzătoare. Ocazional va fi solicitată utilizarea de pahare și tacâmuri de unică folosință (preferabil reciclabile).

Contractanții colaborează cu managerul de proiect și cu echipa internă în organizarea și desfășurarea evenimentelor proiectului.

**Cerințe privind calificarea și competențele necesare:** experiență în organizare de evenimente similare – min. 1

#### Alte cerințe:

- disponibilitate: activitatea se va derula, la sediul Comunei Zerind, la sediile partenerilor de proiect sau în locațiile de desfășurare a proiectului, după caz
- asumarea responsabilității pentru sarcinile care îi revin
- abilități interpersonale excelente, atitudine flexibilă și adaptabilă
- capacitate de lucru în echipă
- capacitate excelentă de comunicare verbală și în scris
- abilități de utilizare a calculatorului (editare texte, excel, utilizare internet etc.)

#### Condiții de participare:

Oferta financiară se va prezenta în lei, cu precizarea: inclusiv/exclusiv TVA sau neplătitor de TVA prin completarea **Formularului de ofertă anexat (Anexa nr. 1)**, urmând ca ofertantului clasat pe locul întâi în baza prețului cel mai scăzut să i se solicite și următoarele informații/documente:

1. **Datele de identificare ale societății:** adresa, număr de înmatriculare, CUI, cont Trezorerie, precum și datele de contact ale persoanei desemnate să se implice în relația cu Comuna Zerind. Operatorii economici trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului - prin depunerea unui Certificat constatator ONRC valabil.
2. Ofertanții trebuie să depună **documente** (CV, diplome, certificate, etc) care să ateste îndeplinirea cerințelor de mai sus.
3. Nu se acceptă oferte de la operatori economici cu acționari/asociați comuni. Astfel de oferte vor fi respinse - Se va depune în acest sens **Declarația** privind conflictul de interese completată (Anexă)
4. **Perioada de valabilitate a ofertei:** minim 60 de zile
5. **Condiții de plată:** Plata se va efectua prin OP în contul deschis la Trezoreria Statului, conform art. 6 din Legea nr. 72/2013. Prețul este ferm, nu se actualizează

**NOTĂ:** Comuna Zerind va finaliza achiziția din catalogul de produse servicii/lucrări publicat în SEAP conform criteriului tehnico-economic. Având în vedere cele de mai sus este obligatoriu ca societatea dumnevoastră să fie înscrisă în Sistemul Electronic al Achizițiilor Publice.

Întocmit,

Bier Clara



OPERATOR ECONOMIC  
SC .....

### FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARĂ

**Către:**

Comuna Zerind

Județul Arad

*În atenția Domnului Primar*

1. Examinând Caietul de sarcini pentru serviciul ce urmează a fi contractat, subsemnații reprezentanți ai ofertantului  
**SC .....** SRL ne oferim ca în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația aferentă achiziționării **serviciilor de organizare evenimente necesare** în cadrul proiectului ROHU-54, cod CPV (Rev. 2) 79951000-5, să executăm serviciile, pentru suma totală de ..... lei la care se adaugă/nu se adaugă TVA.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile, după semnarea contractului începând cu data stabilită contractual.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 de zile și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Înțelegem că Autoritatea Contractantă, Comuna Zerind, va finaliza achiziția din catalogul de produse servicii/lucrări publicat în SICAP conform criteriului tehnico-economic.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați orice ofertă primită.

Data:

Numele și prenumele ofertantului:

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în prevederile art.14 alin.(1) din OUG nr.66/2011**  
**și art.59 și 60 din Legea 98/2016**

1. Subsemnatul/-a ..... reprezentant legal al operatorului economic SC ..... SRL, în calitate de ofertant la procedura de atribuire având ca obiect: **serviciilor de organizare evenimente** în cadrul proiectului ROHU-54, în temeiul art.14 alin.(1) din OUG nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și art.59 și 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

Societate are un număr de ..... acționari/asociați/membri  
Numele și prenumele acționarilor/asociaților societății:

.....  
.....  
.....

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare a Autorității Contractante;

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante, implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Autorității Contractante și care sunt implicate în procedura de atribuire.

f) menționez faptul ca, în temeiul art.14 alin.(1) din OUG nr.66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, dețin acțiuni la următoarele societăți:

- Nu este cazul.

2. Subsemnatul/a ..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, oricând informații suplimentare.

Data întocmirii:.....

Operator economic SC .....SRL

.....  
(Semnătura autorizată)